

# COMUNE DI DORGALI

Via Umberto, 37 – CAP 08022 – Tel. 0784 927236 Fax. 0784 929240 E-mail: ufficioturismo@dorgali.it

PROVINCIA DI NUORO

## BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE CAMPI DA TENNIS DI ISCRITTORE'

Il Responsabile dell'Area Turismo, Beni Culturali, Sport e Sviluppo Economico, in esecuzione della deliberazione G.M. n. 249 del 29/09/2010

Vista la Legge Regionale 17 maggio 1999,n.17

### RENDE NOTO

che il giorno **9 novembre 2010, alle ore 12,00**, presso la sede comunale in Via Umberto 37, avrà luogo la gara d'appalto per **l'affidamento del servizio gestione CAMPI DA TENNIS DI ISCRITTORE'** per la durata di anni tre, a partire dalla data di stipula della convenzione, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni.

La scelta del contraente avverrà attraverso procedura aperta (art.55 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.), con pubblicazione del bando all'Albo Pretorio ed al sito internet dell'Ente; il criterio di aggiudicazione sarà l'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso la valutazione dei parametri nel seguito specificati, ai sensi di quanto previsto dall'art.83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.; Importo a base d'asta € 18.000,00 (IVA esclusa), pari ad € 3000,00 (IVA esclusa) per anno;

Sono ammessi a partecipare alla gara:

- Associazioni/Società Sportive locali affiliate a Federazioni Sportive, Discipline Sportive Associate o Enti di Promozione Sportiva, riconosciuti dal C.O.N.I. ed iscritte all'Albo Regionale;
- Consorzi di Associazioni/Società Sportive del Comune di Dorgali.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITÀ

Per poter partecipare all'asta pubblica i soggetti interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Dorgali, **a pena di esclusione**, entro e non oltre **le ore 12,00 del 08 novembre 2010**, giorno antecedente la gara, esclusivamente a mezzo del servizio postale raccomandato, un plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, anche preincollati, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la scritta **“Offerta per la gara relativa all'affidamento in gestione dei campi da tennis di Iscrittore”**. Il plico deve contenere n.3 buste sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, anche quelli preincollati, riportanti le seguenti diciture:

busta 1- documentazione amministrativa

busta 2- offerta tecnica

busta 3- offerta economica

Il concorrente dovrà inserire nella busta 1-documentazione amministrativa:

**A.** Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione con la quale il legale rappresentante attesti quanto segue:

- 1) di possedere i requisiti per partecipare alla gara specificando se trattasi di società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione sportiva, discipline sportive associate o federazione sportiva nazionale o associazione costituita o costituenda con personale idoneo a svolgere attività tipica della disciplina specifica;

- 2) nominativo e generalità della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società o associazione, enti, ecc.;
- 3) di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative in ordine alla capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 4) di essersi recata sul posto ove deve eseguire il servizio, di aver preso conoscenza degli spazi, dei locali, delle attrezzature, dei materiali e delle circostanze specifiche e generali che possono influire sulla prestazione e sulla determinazione dell'offerta;
- 5) di aver preso integrale e piena conoscenza del contenuto del capitolato e nel bando di gara;
- 6) di accettare tutte le condizioni previste nel capitolato di gestione per la concessione in uso della palestra e nel bando di gara;
- 7) di disporre di operatori idonei e qualificati necessari per la gestione del servizio oggetto del presente bando;
- 8) composizione dello staff societario, della qualificazione professionale degli istruttori e allenatori;
- 9) l'anzianità di attività, i risultati ottenuti, il livello dei campionati disputati nell'ultimo biennio ed il numero degli atleti iscritti che praticano attività a livello agonistico;
- 10) di impegnarsi a comunicare all'atto della sottoscrizione della convenzione il nominativo del responsabile tecnico di organizzazione.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

I requisiti di cui ai punti sopra elencati dovranno debitamente documentarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto.

- B.** Dichiarazione di Enti di Promozione Sportiva o Federazioni Sportive rilasciata in data non anteriore a tre mesi, attestante l'esatta denominazione dell'Associazione, Codice di affiliazione, attività federale svolta nella stagione agonistica trascorsa;
- C.** Copia certificato iscrizione Albo Regionale Associazioni /Società Sportive.
- D.** Copia conforme all'originale dello Statuto Sociale e verbale dell'Assemblea dei soci da cui risulti l'elezione del direttivo in carica; ove non esista, la dichiarazione di impegno a presentarlo non appena verrà costituita l'associazione e l'avvenuta aggiudicazione;

Il concorrente dovrà inserire nella busta 2-offerta tecnica:

Relazione tecnica con progetto di gestione dell'impianto, da cui risultino le modalità di gestione ed eventuali elementi innovativi nella gestione stessa, capacità di coinvolgimento del territorio, quantità e qualità del progetto rivolti al sociale;

Programma di attività sportive e ricreative che si intendono realizzare nell'impianto;

Curriculum del concorrente ed esperienze di gestione maturate;

Il concorrente dovrà inserire nella busta 3-offerta economica:

Dichiarazione in competente bollo ( € 14,62 ), sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, contenente l'indicazione dell'offerta economica al massimo ribasso sull'importo a base d'asta, espressa in cifre e in lettere; in caso di difformità si riterrà valida la cifra espressa in lettere ed in base alla stessa si procederà all'aggiudicazione.

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata a favore di chi avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri di valutazione, ottenendo il punteggio complessivo più elevato:

- offerta a ribasso rispetto al contributo gestionale previsto dall'Amministrazione comunale pari a **€ 3.000,00 (tremila euro):** **Punti 40**

per le altre offerte il punteggio sarà calcolato proporzionalmente alla differenza fra l'offerta di massimo ribasso e il prezzo a base di gara stabilito dall'Amministrazione;

- programma tecnico e di gestione delle attività sportive e ricreative che si intendono realizzare nell'impianto (svolgimento di attività agonistica e di avviamento allo sport, di attività in favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani, di attività in grado di promuovere il paese di Dorgali a livello internazionale e nazionale), con relativa previsione delle entrate e dei costi di gestione anche nell'ottica di un miglioramento funzionale degli impianti mediante investimenti specifici ed ottimizzazione delle attività manutentive: **Punti 25**

- livello della struttura tecnico sportiva, con particolare riguardo alla composizione dello staff societario, della qualificazione professionale degli istruttori e allenatori: **Punti 10**

- anzianità di attività: **Punti 10**

- risultati ottenuti e livello dei campionati disputati nell'ultimo biennio e da disputare nella stagione sportiva in corso. Numero degli atleti residenti che praticano l'attività a livello agonistico: **Punti 15**

La mancata o irregolare o imprecisata presentazione anche di uno dei documenti e delle dichiarazioni previsti nel bando e nel capitolato comporterà l'esclusione del concorrente dalla partecipazione alla gara.

## **AFFIDAMENTO DELLA STRUTTURA**

Nel termine di 20 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, la Società aggiudicataria sarà invitata a presentarsi per la stipula del contratto. Qualora non si presenti nel giorno stabilito l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di ritenere decaduta la Società aggiudicataria.

## **DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà la durata **di anni TRE, con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 3.**

Il Responsabile Area Turismo, Beni Culturali,  
Sport e Sviluppo Economico  
D.ssa Maria Tedde