



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 1404 del 30-11-2021

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 1 posto di istruttore amministrativo con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate. Nomina della Commissione d'esame .

CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29 aprile 2021, divenuta esecutiva ai sensi di legge, recante "Approvazione del D.U.P. 2021/2023";

RICHIAMATA, altresì, la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 29 aprile 2021, divenuta esecutiva ai sensi di legge, recante "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;

- Richiamata la deliberazione G.C. numero 35 del 6 maggio 2021, recante "approvazione del Piano esecutivo di gestione periodo 2021/2023";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 10/06/2021, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano delle Performance per il triennio 2021/2023- annualità 2021;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22/03/2021, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il Periodo 2021/2023, prevedendo, per l'Anno 2021, l'assunzione di un Istruttore amministrativo - Cat. C – Posizione Economica C1- a tempo pieno e indeterminato ;

RAVVISATA la competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa a provvedere in merito, giusto Decreto Sindacale n. 5/2019;

Richiamata la propria determinazione n. 655 del 10/06/2021 relativa alla approvazione del Bando di concorso per l'assunzione di un Istruttore amministrativo - Cat. C – Posizione Economica C1- a tempo pieno e indeterminato , con riserva a favore dei congedati delle forze armate ;

Dato atto che l'estratto del Bando è stato regolarmente pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale -Sezione Concorsi n. 55 in data 13/07/2021 ;

Dato atto che copia del Bando di concorso in parola ed i relativi allegati sono stati pubblicati all'albo pretorio e sul sito istituzionale , nella sezione concorsi fino al 12/08/2021;

Richiamata la propria determinazione n. 1239/2021 recante " Bando di Concorso pubblico per esami , per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo - Cat. C , posizione economica C1 con riserva a favore dei congedati delle forze armate; " – Approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e dell'elenco dei candidati esclusi " ;

Dato atto che sono pervenute n. 234 domande di partecipazione alla selezione in parola;

Verificato che n. 218 domande risultano essere pervenute nei termini e nei modi previsti nel Bando e pertanto sono state ammesse , mentre n. 16 domande risultano essere state escluse poiché pervenute o fuori dai termini previsti nel Bando o perché i candidati non possiedono titoli di studio conformi a quanto contemplato nel Bando ;

Ritenuto di dover procedere alla nomina di apposita Commissione esaminatrice per la verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali dei concorrenti;

Dato atto che hanno dato la propria disponibilità a partecipare ai lavori della medesima in qualità di commissari esperti i seguenti funzionari dipendenti dell'Ente :

- Dott. Gianni Sini , istruttore direttivo amministrativo , responsabile area amministrativa;

- Dott.ssa Lucia Rosaria Serra , istruttore direttivo di vigilanza, comandante polizia locale;
- Ing. Gianmichele Fronteddu, istruttore direttivo tecnico, ;

Ritenuto opportuno definire la composizione della Commissione esaminatrice per il Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo - Cat. C, posizione economica C1, come indicato nel report seguente :

Presidente	Dott. Gianni Sini	Istruttore Direttivo amministrativo
Componente	Dott.ssa Lucia Rosaria Serra	istruttore direttivo di vigilanza
Componente	Ing. Gianmichele Fronteddu	istruttore direttivo tecnico
Segretario	Ing Silvana Loi	Istruttore amministrativo-

Ritenuto opportuno procedere con atto successivo al presente , alla integrazione della commissione con la definizione del componente che si occuperà dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese ;

Dato atto che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il testo del decreto legge 44/2021 (il cosiddetto "decreto Covid"), coordinato con la legge di conversione 76/2021, che all'articolo 10 contiene la riforma dei concorsi pubblici.

Richiamati :

-il Regolamento comunale recante norme in materia di accesso all'impiego, approvato nel testo coordinato con deliberazione della Giunta Municipale n° 112 del 27.04.2010;

- il D. Lgs. n. 165/2001;

- la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la Semplificazione e la P.A. Linee guida sulle procedure concorsuali;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Attestata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa che verrà assunto con ulteriore provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti gli artt.183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, recanti regole e norme per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

Tutto ciò premesso ;

DETERMINA

Di richiamare tutte le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ;

di dare atto che i candidati ammessi alla summenzionata selezione sono pari a n. 218;

definire la composizione della Commissione esaminatrice per il Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati dalle Forze armate, come indicato nel report seguente :

Presidente	Dott. Gianni Sini	Istruttore Direttivo amministrativo
Componente	Dott.ssa Lucia Rosaria Serra	istruttore direttivo di vigilanza

Componente	Ing. Gianmichele Fronteddu	istruttore direttivo tecnico
Segretario	Ing Silvana Loi	Istruttore amministrativo-

Di procedere con atto successivo al presente , alla integrazione della commissione esaminatrice con la definizione del componente che si occuperà dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese ;

Di dare atto che il compenso per i componenti esterni della commissione esaminatrice che ne hanno diritto sarà oggetto di successiva quantificazione e determinazione sulla base delle disposizioni normative vigenti;

Di procedere con atto successivo al presente all'assunzione del correlato impegno di spesa per le spettanze dei componenti la commissione d'esame ;

di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Dorgali, anche nella home page e nella sezione "Selezioni e concorsi".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Dott. Gianni Sini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente determinazione, è stata pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune dal 30-11-2021 al 15-12-2021.

L'Addetto alle pubblicazioni

F.to Maria Lucia Spanu

La presente copia è conforme all'originale.