

Verbale n.1

COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

**Bando di procedura aperta per l'affidamento dei servizi relativi al progetto Museo civico e siti archeologici.
Periodo 1° marzo/31 dicembre 2016.**

VERBALE DI ASTA PUBBLICA

L'anno 2016, addì 19 del mese di febbraio, alle ore 10:30 in Dorgali, nella casa Comunale, avanti a me Caterina Lovicu, incaricato delle funzioni di Segretario verbalizzante del Comune di Dorgali, sono presenti i Signori:

- Dott.ssa Maria Tedde, Responsabile Area Turismo, Beni Culturali e Sviluppo Economico, Presidente;
- Ing. Gianmichele Fronteddu, Area Tecnica, componente;
- Dott.ssa Lucia Serra, Area Vigilanza, componente;
- Ignazia Loi, Responsabile della Verifica dei Requisiti nel sistema AVCPAss.

PREMESSO:

- che con determinazione del Responsabile Area Turismo, Beni Culturali e Sviluppo Economico, n. 59 del 29/01/2016, è stato approvato il bando di gara per l'affidamento dei servizi relativi al progetto Museo civico e siti archeologici - Periodo 1° marzo/31 dicembre 2016;
- che alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, in data 18/02/2016, è pervenuta n.1 domanda di partecipazione;
- che con determinazione n. 159 del 18/02/2016 è stata nominata la Commissione di gara per l'affidamento dei servizi relativi al progetto Museo civico e siti archeologici - Periodo 1° marzo/31 dicembre 2016 e la signora Ignazia Loi, Istruttore Amministrativo dell'Area Amministrativa del Comune di Dorgali, è stata nominata Responsabile della Verifica dei Requisiti nel sistema AVCPAss;

la Dott.ssa Maria Tedde, Presidente di gara, mi dichiara:

- che alle ore 10:30 di oggi ha aperto la seduta della Commissione in forma

riservata;

– che i componenti della Commissione hanno dichiarato l'inesistenza di condizioni di incompatibilità col presente procedimento;

– di aver richiamato l'attenzione dei presenti sull'oggetto della gara stessa evidenziandone le specifiche;

– che la Commissione ha stabilito, in base all'art. 7 del Disciplinare di Gara, di ripartire il punteggio massimo di 50 punti previsto per il *Progetto di gestione, proposta migliorativa, aggiuntiva, integrativa e di miglioramento gestionale e funzionale rispetto al progetto base* così come segue:

- sostenibilità del progetto massimo punti 5;
- fattibilità del progetto massimo punti 5;
- interventi di valorizzazione ambientale massimo punti 9;
- azioni di protezione e sensibilizzazione massimo punti 8;
- corretta fruizione delle risorse naturali e culturali massimo punti 9;
- figure professionali impiegate nel progetto massimo punti 9;
- impiego spese generali massimo punti 5;

- che la Commissione ha stabilito, in base all'art. 7 del Disciplinare di Gara, di ripartire il punteggio massimo di 10 punti previsto per la *Qualità e formazione di personale e figure professionali addetti al servizio oltre ai requisiti previsti dal Bando* così come segue:

- titoli e professionalità attinenti al servizio presenti nell'organigramma della ditta candidata massimo punti 5;
- esperienza pregressa nel settore massimo punti 5;

– che i concorrenti hanno avuto modo, in precedenza di effettuare un sopralluogo obbligatorio e di prendere visione del capitolato d'appalto e dei suoi allegati.

Alle ore 10:50 vengono ammessi alla seduta il Legale Rappresentante della Coop. Ghivine, il signor Marco Canu e il signor Cucca Giampier Vice presidente della stessa Ditta e si dichiara aperta l'asta. Da questo momento la seduta è pubblica.

Il Presidente fa constatare che è pervenuto n.1 plico ed i sigilli sono integri;

elenca dunque il nominativo del partecipante alla gara stessa:

a) Cooperativa Ghivine del G.r.a.

Il Presidente della Commissione procede all'apertura delle buste.

n.1) Cooperativa Ghivine del G.r.a.: all'interno del plico principale, correttamente

controfirmato dal Legale Rappresentante della Cooperativa, sono presenti n. 3 buste (A, B, C) tutte debitamente sigillate.

Viene aperta la busta A, alle ore 11:00.

La Commissione prende visione della documentazione contenuta nella Busta A e, preso atto della presenza di tutta la documentazione richiesta nel Disciplinare di Gara, ne valuta la regolarità.

Il Presidente dichiara dunque la Ditta partecipante AMMESSA alla gara.

Si procede quindi all'apertura della Busta B contenente l'Offerta Tecnica che contiene i seguenti documenti:

- Relazione illustrativa e progetto di gestione;
- Relazione illustrativa del modello organizzativo proposto;
- Curricula dei dipendenti.

Si da atto che la documentazione contenuta corrisponde a quella richiesta.

I componenti della Commissione siglano la documentazione presentata.

Il Presidente dà atto dell'acquisizione della volontà della Cooperativa Ghivine del G.r.a. della rinuncia al termine di 5 giorni previsto per la convocazione alla seduta pubblica nella quale saranno resi noti i risultati della valutazione dell'offerta tecnica e si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Alle ore 11:20 il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica e rimanda la valutazione tecnica del contenuto della Busta B a successiva seduta riservata convocata per il 22/02/2016 alle ore 11:00.

Richiesto io segretario verbalizzante ho redatto il presente verbale e ne ho dato lettura ai componenti che, da me interpellati, lo hanno in ogni sua parte confermato e sottoscritto come segue:

I componenti la Commissione di gara:

Dott.ssa Maria Tedde

Ing. Gianmichele Fronteddu

Dott.ssa Lucia Serra

Il segretario verbalizzante:
Caterina Lovicu

Dorgali, 19 febbraio 2016