



# COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO  
AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA  
UFFICIO LAVORI PUBBLICI

## **DISCIPLINARE DI GARA**

PER L'AFFIDAMENTO DEI

### **Servizi Cimiteriali**

**CIG: 8190362489**

## PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Dorgali mediante procedura aperta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dei "Servizi Cimiteriali".

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Dorgali n. 117 del 30/01/2020, e avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 60, e secondo le procedure indicate negli artt. 94, 95, 97 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 (nel prosieguo Codice).

Il bando di gara è stato pubblicato:

- *all'Albo Pretorio On-line del Comune di Dorgali*
- *sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;*
- *profilo committente all'indirizzo: <https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/?subtype=0>*
- *sul sito internet della R.A.S.: <http://www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglienti/>;*
- *piattaforma ANAC.*

La documentazione di gara comprende:

- 1) *Bando di gara*
- 2) *Disciplinare di gara*
- 3) *Capitolato Speciale d'Appalto e allegati A – Planimetria Generale, B – Inventario attrezzature esistenti*
- 4) *Allegato 1 istanza di ammissione e dichiarazione unica*
- 5) *Allegato 2 dichiarazione altri soggetti e cessati*
- 6) *Allegato 3 offerta economica*
- 7) *Allegato 4 Patto di Integrità*
- 8) *DUVRI*
- 9) *Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria*

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Codice è l'Ing. Francesco Fancello

Tel. 0784.927239 – 345 4761706

E-mail: [responsabile.tecnica@comune.dorgali.nu.it](mailto:responsabile.tecnica@comune.dorgali.nu.it)

P.E.C.: [utc@pec.comune.dorgali.nu.it](mailto:utc@pec.comune.dorgali.nu.it)

## 1) PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

Come esplicitato nel bando di gara il servizio da affidare riguarda i servizi cimiteriali, custodia, inumazione ed esumazione, tumulazione ed estumulazione, le prestazioni di manodopera e la fornitura di materiali necessari per la manutenzione ordinaria del cimitero comunale sito a Dorgali in Via Corallinu.

L'appalto comprende tutte le prestazioni ed i servizi specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato e comunque ogni onere relativo al personale e alla sua gestione, alle attrezzature e ai mezzi e alla loro

manutenzione.

## **2) IMPORTO A BASE DI GARA E MODALITÀ E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO:**

Le modalità di espletamento del servizio sono disciplinate dall'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio dovrà essere espletato per la durata di 36 mensilità a far data dalla consegna del servizio.

L'Amministrazione darà avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice, durante il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 e durante il periodo di sospensione del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 dello stesso art. 32, in quanto la mancata esecuzione immediata del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare.

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 215.331,84 oltre l'IVA di legge pari al 22%, suddivisi annualmente come segue:

|                                        |                     |
|----------------------------------------|---------------------|
| A. Servizi cimiteriali omnicomprensivo | a corpo € 68.177,28 |
| B. Oneri per la sicurezza              | € 3.000,00          |
| <b>Totale Annuo</b>                    | <b>€ 71.777,28</b>  |

I costi per la sicurezza non sono soggetti a ribasso pertanto l'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 204.531,84.

Il costo complessivo della manodopera è stato stimato in € 140.443,20.

Il pagamento del canone, da liquidarsi a corpo, verrà effettuata in rate mensili epurato del ribasso d'asta, come stabilito dall'art. 2 del Capitolato Speciale d'appalto.

## **3) GARANZIE:**

L'operatore economico che partecipa alla procedura dovrà presentare la Garanzia provvisoria, pari al 2 per cento dell'importo posto a base di gara, sotto forma di contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'amministrazione aggiudicatrice oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta, ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Il comma 8

non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'appaltatore dopo l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103 del Codice, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Il Comune di Dorgali ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere. Il Comune di Dorgali inoltre può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta e l'aggiudicazione del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La Ditta Aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Pertanto la Ditta Aggiudicataria è tenuta, pena la risoluzione del contratto, a stipulare apposita polizza assicurativa RCT con massimale minimo pari ad € 500.000,00.

#### **4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016 gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), dello stesso Decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, e pertanto:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

## 5) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. i motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 80 comma 2 del Codice;
3. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
4. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;
5. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5;
6. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'Art. 5 comma 5 della Legge Regionale 2 agosto 2018 N. 32 l'attività funebre è incompatibile con la gestione di camere mortuarie, di obitori e locali di osservazione pubblici, di attività sanitarie e parasanitarie e cimiteri.

Condizione necessaria per la partecipazione alla procedura è l'iscrizione al portale telematico gestito dalla Centrale di Committenza della Regione Sardegna il SardegnaCAT.

## 6) CAPACITA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE

Gli operatori economici che partecipano alla procedura, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Idoneità professionale:** essere iscritti alla competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le imprese straniere, nei corrispettivi registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, per le attività previste nella gara d'appalto in oggetto.

**b) Capacità economica e finanziaria:**

1. Fatturato Globale: avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2015-2019) un fatturato globale, per singola miglior annualità, pari almeno ad € 71.777,28 (importo pari a quello base d'asta);
2. Fatturato Specifico: avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2015-2019) un fatturato per singola miglior annualità, relativamente a servizi analoghi a quello in appalto, per un importo non inferiore ad € 35.888,64.

c) **Capacità tecniche e professionali**: aver eseguito nell'ultimo quinquennio servizi simili a quello oggetto di gara della durata minima di mesi 12 (Dodici) anche non continuativi.

I requisiti sopraelencati potranno essere dimostrati mediante l'associazione in forma di raggruppamento temporaneo di operatori economici ai sensi dell'art.48 del D.Lgs 50/2016. In tali casi i requisiti dovranno essere posseduti cumulativamente e comunque il mandatario dovrà possederli in misura maggioritaria.

## **7) AVVALIMENTO**

Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete secondo i dettati di cui all'articolo 45 del Codice, così come definito all'art. 48 dello stesso Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) e quelli previsti dal bando di gara, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione attestante il possesso da parte dell'ausiliario dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del servizio le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà allegare nella Busta di Qualifica tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

## 8) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il possesso dei requisiti è dichiarato in sede di partecipazione alla gara e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs 50/2016 e della deliberazione n.111 del 20.12.2012 dell'AVCP, modificata nell'adunanza del Consiglio dell'Autorità dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, al fine di ottenere il "PASSOE", documento che attesta che l'OE (Operatore Economico) può essere verificato tramite AVCPASS.

La procedura di registrazione produrrà un documento detto PASS dell'Operatore Economico "PassOE", che andrà stampato e inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa (Busta A di Qualifica).

Nel caso di mancata presentazione del PassOE in sede di gara verrà richiesta la sua integrazione entro il termine massimo di un giorno dalla gara stessa, e la non presentazione nei termini sopraindicati comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

## 9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le istanze di partecipazione corredate dall'offerta economica e ogni altra documentazione compatibile con la presente procedura, dovranno essere inserite nella piattaforma SardegnaCAT, nella pagina dedicata al bando di gara in oggetto, entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 26/02/2020.

Nel portale gestito dalla Centrale di Committenza della Regione Sardegna la documentazione dovrà essere inserita seguendo le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma SardegnaCAT, descritte nei manuali messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it).

La documentazione dovrà essere inserita all'interno della piattaforma, seguendo le indicazioni presenti nei successivi articoli, nelle seguenti buste virtuali:

- BUSTA DI QUALIFICA
- BUSTA TECNICA
- BUSTA ECONOMICA

L'inserimento dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo, in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a un giorno, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del

contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 10) CONTENUTO DELLA BUSTA “QUALIFICA”

Nella busta “Qualifica” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione (Allegato A)** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, e nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, resa mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente:
  - A. di non **trovarsi** in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in particolare:
    - A1. di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
      - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
      - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
      - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
      - c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
      - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
      - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
      - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;



- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- A2.** dell' insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- A3.** di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- A4.** di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:
- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
  - b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
  - c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
  - c-bis) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
  - c-ter) di non aver causato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento o la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
  - c-quater) l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
  - d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
  - e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
  - f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
  - f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
  - f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver

presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

h) che: **(barrare il quadratino che interessa)**

☐ non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19.3.1990 n. 55

**ovvero**

☐ che, nel caso di avvenuta violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.3.1990 n. 55, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e precisamente: **(barrare il quadratino che interessa)**

☐ **(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/1999;

**oppure**

☐ **(per le ditte che occupano più di 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**, che l'impresa ha ottemperato alle norme di cui all'art. 17 Legge 68/1999 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata dal \_\_\_\_\_ competente \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_ Provinciale \_\_\_\_\_ di:

.....

Comune di: ..... Via ..... n. ....

CAP..... tel. .... Fax .....

l) **(barrare il quadratino che interessa)**

☐ non sono stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ho denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24.11.1981, n. 689;

m) **(barrare il quadratino che interessa)**

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente

**ovvero**

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**ovvero**

□ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**SI PRECISA CHE:**

- le attestazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi stabili, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 e 2, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione;
- B.** Di essere in possesso dell'idoneità professionale richiesta dal bando di gara e pertanto di essere iscritti alla competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le imprese straniere, nei corrispettivi registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, per le attività previste nella gara d'appalto in oggetto, e ne indica sede, numero di iscrizione e attività;
- C.** Di essere in possesso della Capacità economica e finanziaria, richiesta dal bando di gara e pertanto:
1. avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2015-2019) un fatturato globale almeno pari ad € 71.777,28 per singola migliore annualità;
  2. avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2015-2019) un fatturato specifico, relativamente a servizi analoghi a quello in appalto, per un importo non inferiore ad € 35.888,64 per singola migliore annualità.
- D.** Di essere in possesso delle Capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara e pertanto aver eseguito nell'ultimo quinquennio servizi similare a quello oggetto di gara della durata minima di mesi 12 (e ne indica il committente, l'oggetto, e la data di espletamento)

- E. Di non svolgere attività funebre di cui all'art. 5 della Legge Regionale 2 agosto 2018 N. 32;
- F. Di essere nelle condizioni di regolarità contributiva;
- G. di essere consapevole che l'Amministrazione darà avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice, durante il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 e durante il periodo di sospensione del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 dello stesso art. 32, in quanto la mancata esecuzione immediata del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare.
- H. di aver esaminato il bando e il disciplinare di gara, nonché il Capitolato Speciale d'Appalto e i suoi allegati e il DUVRI, di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile e l'importo stimato remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto, di aver effettuato una verifica sulla disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione delle prestazioni, nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia delle prestazioni in appalto e di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto;
- I. di accettare le condizioni previste nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- J. di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche;
- K. di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti come indicato nel successivo paragrafo "Tutela della riservatezza dei dati personali".

**2) Documentazione Avvalimento**, in caso dell'avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione, per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'ausiliario;
- b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliario, con la quale:
  - 1) attesta il possesso, in capo all'ausiliario dichiarante, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - 2) si obbliga verso il concorrente partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'ausiliario non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i

medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

- 3) **Dichiarazioni di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (Allegato 2)** che dovrà essere resa dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione e di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- 4) **Patto di integrità**, la cui bozza è stata approvata con delibera della G.C. n°228 del 07/08/2015, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n°190 e della deliberazione della G.R. n°30/16 del 16/06/2015, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito il patto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.
- 5) **PassOE**, Il possesso dei requisiti è dichiarato in sede di partecipazione alla gara e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs 50/2016 e della deliberazione n.111 del 20.12.2012 dell'AVCP, modificata nell'adunanza del Consiglio dell'Autorità dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, al fine di ottenere il "PASSOE", documento che attesta che l'OE (Operatore Economico) può essere verificato tramite AVCPASS. La procedura di registrazione produrrà un documento detto PASS dell'Operatore Economico "PassOE", che andrà stampato e inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa. Nel caso di mancata presentazione del PassOE in sede di gara verrà richiesta la sua integrazione entro il termine massimo di due giorni dalla gara stessa.
- 6) **Garanzia provvisoria**, pari al 2 per cento dell'importo posto a base di gara, presentata nei modi previsti all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e al bando e al presente disciplinare di gara.
- 7) **Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario, o dichiarazione di essere una attività economica tra quelle previste al secondo periodo del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016.
- 8) **Pagamento contributo ANAC**, Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 20,00 (venti/00) secondo le indicazioni della Deliberazione ANAC del 19/12/2018. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.
- 9) **Attestazione di avvenuto sopralluogo**, che l'operatore economico o un suo delegato, abbia eseguito un sopralluogo nelle aree oggetto del Servizio in appalto.

È facoltà del partecipante alla procedura presentare le dichiarazioni di cui all'art. 80 ed 83 e sopra descritte

mediante il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica.

## **11) CONTENUTO DELLA BUSTA “TECNICA”**

La busta “Tecnica” deve contenere:

- a. relazione tecnica e illustrativa, dalla quale si evincano le caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio oggetto di gara. Dovrà essere costituita da un numero massimo di DIECI pagine formato A4, con immagini e/o grafici, in formato pdf, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell’incarico. In particolare si dovrà fare riferimento ai criteri di aggiudicazione previsti all’art. 16 del presente disciplinare di gara.
- b. In caso di Raggruppamenti Temporanei, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere presentata una dichiarazione nella quale si dovranno specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

È ammessa la presentazione di una sola proposta tecnico - organizzativa per ciascun concorrente; in particolare, non sono ammesse più proposte alternative fra loro da parte di un unico concorrente. L'offerta tecnica non può contenere, a pena di esclusione, riferimenti economici o monetizzazioni di nessun genere.

Chiarimenti:

- tutta la documentazione dell’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito l’offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati;
- dall’offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l’offerta economica;
- l’offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico della Stazione Appaltante pertanto, sotto il profilo economico l’importo contrattuale determinato in base all’offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- l’offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- l’offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d’uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l’individuazione di un’offerta da valutare in modo univoco;

- nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti.

## **12) CONTENUTO DELLA BUSTA "ECONOMICA"**

Nella Busta Economica dovrà essere allegata l'offerta economica (**Allegato 3**) munita di idonea marca da bollo o dichiarazione di assolvimento dell'imposta, corredata dall'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, il tutto sottoscritto da tutti i partecipanti con firma digitale o con firma leggibile e documenti di identità in corso di validità allegati.

Si raccomanda l'inserimento, pena l'esclusione, dell'offerta economica nella busta economica, l'inserimento della stessa nella busta di qualifica comporta irregolarità non sanabile.

## **13) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'individuazione del contraente avverrà a mezzo di procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice, ed affidata ai sensi dell'art. 95 del Codice sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base degli elementi di valutazione di seguito elencati con a fianco indicati i punteggi massimi attribuibili:

1. Offerta tecnica: Punteggio massimo 70;
2. Offerta economica: Punteggio massimo 30;

L'aggiudicazione della gara sarà definita dall'Amministrazione Comunale sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita Commissione Esaminatrice, che opererà sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero.

### **13.1 OFFERTA TECNICA punteggio massimo 70**

L'attribuzione del punteggio per il valore tecnico dei servizi offerti verrà effettuata con l'adozione dei seguenti criteri col punteggio a fianco indicato:

- **1. Proposta Gestionale** nella quale il concorrente dovrà presentare la propria azienda indicando ogni elemento idoneo a qualificare le attività svolte in precedenza nel medesimo settore; illustrare le modalità di gestione dei servizi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente, descrizione dei mezzi e attrezzature a disposizione per l'espletamento del servizio oltre quelli dati in dotazione dalla stazione appaltante, presentazione dello staff impiegato indicando numero, ruolo e quanto altro utile per valutarne la professionalità nonché la modalità di gestione dello stesso (turnazione, suddivisione dei ruoli/incarichi/mansioni, capacità di sostituzione, ecc.);

Evidenziare come procederà al coordinamento con le agenzie funebri in occasione delle funzioni funebri.

**PUNTEGGIO MASSIMO 25**

- **2.** Organizzazione dell'orario di lavoro rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto, flessibilità dello stesso ad aperture anticipate, e/o chiusure posticipate, disponibilità all'ampliamento delle ore minime di presidio rispetto alle minime previste al punto 4.1 del Capitolato Speciale d'Appalto

**PUNTEGGIO MASSIMO 15**

- **3.** Fornitura di nuovi mezzi e attrezzature per una gestione del servizio di maggior qualità ed efficienza nonché esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria atti a garantire maggior sicurezza e decoro della struttura cimiteriale.

**PUNTEGGIO MASSIMO 15**

- **4.** Offerta di servizi aggiuntivi gratuiti che garantiscano una qualità superiore del servizio rispetto agli obblighi minimi previsti nel capitolato speciale d'appalto

**PUNTEGGIO MASSIMO 15**

**Criteri motivazionali di valutazione da parte della Commissione di gara**

La Commissione per valutare l'offerta tecnica attribuirà per ciascun criterio sopra indicato un coefficiente di prestazione, variabile tra zero e 1, derivante dalla media dei coefficienti di prestazione attribuibili dai singoli commissari sulla base dei seguenti criteri:

Eccellente 1,00

Ottimo 0,9

Buono 0,8

Discreto 0,7

Più che sufficiente 0,6

Sufficiente 0,5

Quasi sufficiente 0,4

Insufficiente 0,3

Gravemente insufficiente 0,2

Scarso 0,1

Inesistente 0

La proposta gestionale di cui al criterio 1 sarà valutata nella qualità complessiva del progetto gestionale e organizzativo presentato, sulla base della chiarezza espositiva, della realizzabilità, sostenibilità finanziaria e concretezza delle proposte formulate.

In merito al criterio 2 si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di grado di flessibilità e di



efficacia delle soluzioni individuate nonché sul numero di ore di presidio aggiuntive rispetto a quelle minime richieste.

Relativamente al criterio 3 saranno valutate le attrezzature, i mezzi e gli interventi proposti in base alle effettive esigenze e caratteristiche del cimitero comunale che porteranno ad una più alta qualità del servizio offerto alla cittadinanza.

Per il criterio 4 si valuterà la qualità complessiva delle proposte migliorative con riferimento all'efficacia delle azioni che si intende porre in essere per fornire servizi complementari a quelli minimi richiesti in previsione di una maggior qualità globale del servizio.

#### Modalità di calcolo del punteggio finale dell'offerta tecnica

Al criteri sopraindicati, che non prevedono una suddivisione in sub-criteri, viene attribuito un punteggio  $P_i$  che scaturisce dalla formula:

$$P_i = W_i * V'_i$$

Dove:

$P_i$  = punteggio del criterio i-esimo

$W_i$  = punteggio massimo del criterio i-esimo

$V'_i$  = media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario (variabile tra zero e uno) della prestazione dell'offerta del Partecipante (A) rispetto al criterio (i-esimo)

Si procede alla riparametrazione dei singoli criteri attribuendo il valore massimo del punteggio previsto per il singolo criterio al Partecipante che ha ottenuto il punteggio più elevato e riparametrando di conseguenza (attraverso una proporzione lineare) tutte le altre degli altri Partecipanti ottenendo così i punteggi finali dei singoli criteri.

Il Punteggio Finale sarà dato dalla somma dei punteggi riparametrati attribuiti ai criteri come descritti dal presente articolo. Non sarà effettuata una doppia riparametrazione finale.

### **13.2 OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 30**

Modalità di calcolo del punteggio finale dell'offerta economica

Offerta Economica – punteggio massimo 30

La Commissione in relazione al valore economico dell'offerta presentata attribuirà il punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$$P_i = 30 * (I_{\max}/I_i)$$

dove:

$I_{\max}$  = Importo soggetto a ribasso offerto più favorevole tra tutte le offerte presentate

$I_i$  = Importo soggetto a ribasso offerto dal Partecipante i-esimo

$P_i$  = punteggio attribuito al Partecipante i-esimo

La congruità delle offerte sarà valutata ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, ove le offerte ammesse siano pari o superiori a tre, sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, computati nel valore antecedente alla riparametrazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

La stazione appaltante, come disciplinato dal comma 6 dell'art. 97 sopra richiamato, in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

#### **14) COMMISSIONE DI GARA**

Le operazioni di gara sono espletate da una Commissione giudicatrice nominata, dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice e della deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 25.01.2017, e delle Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Commissione sarà composta da TRE membri compreso il Presidente, di cui almeno uno interno all'organico della Stazione appaltante ed esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del servizio.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e delle operazioni indicate al successivo paragrafo 19. La stessa fornirà l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

#### **15) OPERAZIONI DI GARA**

Le sedute pubbliche avranno luogo presso il Municipio del Comune Dorgali, le date successive alla prima verranno comunicate agli interessati mediante PEC, o comunicazione mediante il portale SardegnaCAT, e vi potranno partecipare i mandatarî dei Raggruppamenti temporanei o legali rappresentanti delle società interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti e si svolgeranno mediante la piattaforma del SardegnaCAT.

La Commissione procederà al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi. Procederà poi a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza delle diverse dichiarazioni. La Commissione pertanto provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti e all'attribuzione dei singoli punteggi e successivamente alla formazione

della graduatoria provvisoria di gara.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Successivamente la Commissione procederà alla verifica di congruità delle offerte che ai sensi dell'art. 97, comma 3, per le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, computati nel valore antecedente alla riparametrazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e trasmette gli atti al RUP per i provvedimenti successivi.

## **16) CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): [utc@pec.comune.dorgali.nu.it](mailto:utc@pec.comune.dorgali.nu.it), o tramite la piattaforma informatica SardegnaCAT, almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno un giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Dorgali alla sezione Gare-Appalti-Bandi/in corso [https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/\\_?subtype=0](https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/_?subtype=0), la quale verrà mantenuta in costante aggiornamento e varranno, a tutti gli effetti di legge, come notifica delle stesse a tutti gli operatori interessati alla gara, i quali dovranno avere quindi la cura e l'onere di controllare regolarmente l'eventuale pubblicazione di quanto sopra. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato l'ultimo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. La stazione appaltante declina qualsiasi responsabilità nel caso il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

## **17) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., ribadito che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità

e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti avrà come unica finalità quella prevista dal procedimento;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e, a tal fine, nella istanza di partecipazione al procedimento di cui all'oggetto deve essere contenuta esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti;
- c) i dati relativi ai partecipanti potranno essere esaminati dai dipendenti dell'Ufficio competente per l'istruttoria del procedimento di formazione dell'atto deliberativo, dai componenti degli Organi Amministrativi e potranno essere inseriti in atti pubblici;
- d) titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Dorgali.

## **18) PROCEDURE DI RICORSO**

Ricorso avverso al presente bando di gara potrà essere presentato nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna entro trenta giorni (art. 45 D.Lgs 104/2010) dalla sua pubblicazione.

Dorgali, li 31/01/2020

**Il Responsabile dell'Area Tecnica**

F.to Ing. Francesco Fancello