



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 488 DEL 9/05/2022

COMUNE DI DORGALI

Viale Umberto, 37 - CAP. 08022 - TEL. 0784.927201-16 - FAX 0784.94288

PROVINCIA DI NUORO

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1- CON RISERVA PER ENTRAMBI A FAVORE DEI MILITARI CONGEDATI DELLE FORZE ARMATE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 18 del 30/03/2022, come rettificata con successiva deliberazione n° 30 del 13/04/2022 con la quali è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 ed è stata stabilita, per l'anno 2022, l'assunzione di due Istruttori di Vigilanza , CAT C a tempo pieno e indeterminato;

VISTA la nota prot. 4910 del 11/04/2022, senza riscontro, con la quale è stata attivata la procedura di cui all'art. 34/bis del D. Lgvo 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della Legge n. 3 del 16.01.2003;

DATO atto che lo svolgimento della procedura concorsuale in argomento è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001 ;

VISTO l'art 3, comma 8 della Legge 59/2019, come modificato dall'art. 1 comma 14 ter del D.L. 80/2021 nella parte in cui prevede che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31/12/2024, le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo D.Lgs 165/2001;

VISTA la propria determinazione n. 488 del 9 maggio 2022, relativa all'indizione ed approvazione del bando di concorso in oggetto;

VISTO il Regolamento comunale recante norme in materia di accesso all'impiego, approvato nel testo coordinato con deliberazione della Giunta Municipale n° 112 del 27.04.2010;

VISTO il C.C.N.L. EE.LL. del 21.05.2018;

VISTO il DPR 19.05.1994, N. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, N. 693;

VISTO il D. Lgs. n° 165/2001, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni con particolare riferimento all'art. 57 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTA la Legge n. 125 del 10.04.1999, recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";

VISTO il Decreto attuativo sottoscritto il 12 novembre 2021 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dai Ministri per le Disabilità e del Lavoro che prevede per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (Dsa) misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

VISTO il D.L. 1° aprile 2021, n. 44 recante “Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”, convertito in L. 28 maggio 2021, n. 76 e in particolare l'art. 10 “Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici”;

VISTO l'art. 3 comma 4 bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113;

VISTO il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici aggiornato in data 15 aprile 2021 a cura del Dipartimento della Funzione pubblica;

VISTO il D. Lgs. N. 101/2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

VISTO l'articolo 3 del D.L. n. 36 del 30/04/2022 recante “ Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni “;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini di presentazione delle domande per la partecipazione al concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 2 posti del profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, categoria giuridica C, con riserva per entrambi a favore dei militari congedati delle forze armate , indetto con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 488 del 09/05/2022.

Ai posti in concorso non verrà applicata la riserva prevista dalla Legge 12.03.1999, n. 68, in quanto il Comune di Dorgali ha già ricoperto nel proprio organico le unità di cui alla legge medesima.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; Sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, come previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174;
2. Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del Bando e non superiore ad anni 50 , ai sensi dell'articolo 3 , comma 1 lettera b del vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale – giusta deliberazione G.C. n. 112 del 27.04.2010;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del Profilo di Agente di Polizia Locale, che comprende il possesso dei requisiti richiesti dal D.M. 28/04/1998 per l'autorizzazione al Porto d'Armi per uso personale. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;
6. Titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di II° Grado. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in merito. La dichiarazione di equipollenza va presentata contestualmente alla domanda di partecipazione al Concorso;
7. Conoscenza della lingua inglese;
8. Non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
9. Per i concorrenti maschili: Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i nati prima dell'Anno 1986. Per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come Obiettori di coscienza: Essere collocati in congedo da almeno 5 anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di Obietto di coscienza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 636 del D. Lgs. 66/2010;
10. Possesso della Patente di Guida di Tipo "B". in corso di validità;
11. Possesso dei requisiti necessari per rivestire la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, di cui all'art. 5 della Legge 07 Marzo 1986 n. 65:
 - a. Godimento dei diritti civili e politici;
 - b. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - c. Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito da Pubblici Uffici.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso al concorso, devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di concorso per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare nel corso dello svolgimento delle prove d'esame (D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994);
- d) essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando ovvero un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando (la dichiarazione di equipollenza deve essere presentata contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina, determina la decadenza della nomina stessa in qualsiasi momento.

RISERVE, PRECEDENZE E PREFERENZE

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando. In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più giovane d'età.

Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs n.66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n. 2 posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA.(volontari in ferma prefissata, volontari in ferma breve triennale e gli ufficiali di complemento in ferma biennale on in ferma prefissata). Nel caso non vi sia un candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nella domanda di ammissione al Concorso, da redigersi su carta libera secondo l'allegato schema, gli aspiranti debbono dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo mail, eventuale P.E.C. e recapito telefonico;
- b) il possesso della Cittadinanza Italiana o di uno degli Stati della Unione Europea;
- c) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e) di non essere stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- g) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti maschi nati entro il 31.12.1985); per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come Obiettori di coscienza: Essere collocati in congedo da almeno 5 anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di Obietttore di coscienza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 636 del D. Lgs. 66/2010;
- h) il titolo di studio richiesto specificando in quale data e presso quale Istituto è stato conseguito;
- i) di accettare senza riserve le condizioni del presente Bando e, se vincitore del Concorso, di accettare le norme vigenti in questo Ente, nonché quelle successive che l'Amministrazione intenda adottare;
- j) il possesso di idoneità fisica e psichica alle mansioni connesse con il profilo professionale del posto messo a Concorso, che comprende il possesso dei requisiti richiesti dal D.M. 280/04/1998 per l'autorizzazione del Porto d'Armi ad uso personale;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 pubblicato in G.U. n. 185 del 09.08.1994, Supplemento Ordinario;
- l) l'eventuale possesso della riserva a favore dei Volontari delle Forze Armate, ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D. Lgs 66/2016;
- m) la conoscenza e l'utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica);
- n) il possesso della Patente di Guida di Tipo "B" in corso di validità;
- o) il possesso dei requisiti necessari per rivestire la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, di cui all'art. 5 della Legge 08 Marzo 1986 n. 65;
- p) l'eventuale necessità, durante l'espletamento delle prove, per i candidati con diagnosi di DSA, di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari (**l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione comporta la rinuncia al beneficio**);
- q) il possesso di una adeguata conoscenza della lingua inglese che sarà accertata nel corso delle prove concorsuali;
- r) Di impegnarsi a far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni dell'indirizzo e dei recapiti dichiarati;
- s) Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ;
- t) Di autorizzare l'Amministrazione alla raccolta e trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (Regolamento europeo (UE) 2016/679);

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla selezione. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, la fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

La concessione e l'assegnazione di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita (dichiarazione resa dalla Commissione Medico Legale dell'ASL

di riferimento o da equivalente struttura pubblica) e dall'esame obiettivo di ogni specifico caso. Comunque i tempi aggiuntivi non potranno essere superiori al 50% del tempo assegnato alla prova. E' fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica di cui alla lettera j)

Ai sensi della Legge n. 370 del 23.08.1988 le domande di Concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti da bollo.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti in carta libera (in originale o copia autenticata):

1. fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
2. quietanza comprovante l'avvenuto versamento di € **3,88** per tassa concorso al Comune di Dorgali, tramite conto corrente n. **12198081** (o bonifico bancario a IBAN **IT 21 I 01015 85280 000065015807**);
3. Certificazione rilasciata dalla Commissione Medico Legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante la necessità di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi in relazione alla eventuale condizione di candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento,
4. documenti comprovanti **eventuali** diritti di precedenza o di preferenza alla nomina ovvero la comprova del loro possesso tramite dichiarazioni contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti al quale si riferiscono, prodotte in sostituzione e rese ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;

L'assenza della documentazione di cui ai precedenti punti 1 e 2 comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere trasmessa al Comune di Dorgali – Via Umberto n. 37 – 08022 Dorgali (NU) - entro e non oltre le **ore 12.30 del trentesimo giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso o di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami. Ove il termine cada in giorno festivo sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

La domanda potrà essere presentata:

- a) mediante raccomandata A/R. Si precisa che nella busta contenente la domanda il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: **“Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di 2 posti di Istruttore di Vigilanza- cat. C”**;
- b) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune;
- c) mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it**, esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato. La **domanda** e gli **allegati dovranno essere in formato PDF**. Nell'oggetto della e-mail il candidato deve apporre la seguente dicitura: **“Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di 2 posti di Istruttore di Vigilanza cat. C”**. Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute a differenti indirizzi di posta elettronica dell'Ente.

Al fine del rispetto del termine di scadenza, in caso di inoltro tramite il servizio postale la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro apposto dall'Ufficio Postale accettante, in caso di consegna a mano fa fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo. Nel caso di inoltro della domanda mediante PEC farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

Saranno escluse le domande che, pur spedite tramite il servizio postale nei termini, pervengano al Comune oltre il settimo giorno dallo spirare del termine stesso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione e delle dichiarazioni debitamente sottoscritte pervenute nei termini previsti dal presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione e sono invitati a presentarsi a sostenere le prove d'esame, ad eccezione di coloro che avranno notizia dell'esclusione disposta dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Dorgali, nella home page e nella sezione "Concorsi".

PROVA DI PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti superiore a 30 la prova preselettiva consiste nella compilazione di un test a risposta multipla (n. 30 domande) sulle materie oggetto del programma d'esame. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto. Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle successive prove e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Dorgali, nella home page e nella sezione "Concorsi".

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il giorno, l'ora e la sede delle prove saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune www.comune.dorgali.nu.it almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse. La prova scritta potrà svolgersi in modalità telematica anche da remoto.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni personali ai singoli candidati. La partecipazione alla prova orale è condizionata al superamento della prova scritta. La Commissione, nel corso di ciascuna prova, indicherà le modalità con cui sarà reso noto l'esito della medesima prova.

PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.

Le materie oggetto della prova scritta ed orale sono quelle appresso specificate:

1^PROVA SCRITTA:

Svolgimento di quiz a risposta multipla o quesiti a risposta aperta o svolgimento di un elaborato scritto/grafico sulle seguenti materie:

Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;

Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;

Testo Unico delle Leggi in materia di Pubblica Sicurezza;

Normativa in materia di sanzioni e depenalizzazione;

Diritto e procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria;

Nozioni di Diritto processuale civile, con particolare riferimento alla normativa sulle notifiche degli atti;

Normativa in materia di Polizia Urbanistica – Edilizia – Ambientale;

Legislazione e procedura in materia di Polizia Amministrativa;
Normativa nazionale e regionale in materia di terre pubbliche, commercio, pubblici esercizi e SUAPE;
Legislazione in materia di Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa in materia di procedimento amministrativo;
Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
Normativa in materia di protezione dei dati personali;
Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016);
Nozioni sulla legislazione in materia di Pubblico Impiego;

2^PROVA SCRITTA:

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato a carattere teorico-pratico ovvero nella redazione e/o illustrazione di un documento e/o di un atto amministrativo con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame;

PROVA ORALE:

consisterà

- 1) in un colloquio a contenuto tecnico professionale, che avrà ad oggetto:
 - a) gli argomenti della prova scritta;
 - b) l'accertamento di una buona conoscenza delle lingua inglese;
 - c) l'accertamento della conoscenza delle tecnologie informatiche applicate ai procedimenti tecnico-amministrativi di cui alle materie sopraelencate.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione per ogni prova 30 punti e quindi la valutazione sarà espressa in trentesimi.

I criteri di attribuzione dei punteggi saranno stabiliti dalla Commissione nella prima seduta e comunicati ai candidati prima dell'inizio delle relative prove.

Il candidato, per essere ammesso alla prova orale, deve aver conseguito in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione, immediatamente prima della prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati in ciascuna delle materie d'esame.

GRADUATORIA DEL CONCORSO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione giudicatrice formerà un'unica graduatoria degli idonei, che sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune per 15 giorni consecutivi. Il presente bando prevede la riserva a favore dei militari congedati delle Forze Armate.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro redatto in forma scritta secondo le norme dell'art. 19 del C.C.N.L. 21 maggio 2018.

Il vincitore del concorso, in caso di assunzione, sarà invitato a presentare nel termine perentorio di cinque giorni, decorrenti da quello successivo al ricevimento di tale invito, i documenti di rito; verrà inoltre comunicata al vincitore la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per l'eventuale assunzione del servizio e per la stipula formale del contratto. Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto ed il contratto, ancorché stipulato, è rescisso. L'Amministrazione provvederà ad effettuare

idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'Amministrazione comunale ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso; qualora lo stesso risulti non in possesso dell'idoneità fisica e psichica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, decadrà dalla graduatoria di merito. L'effettiva assunzione del vincitore è subordinata alle disposizioni in materia di assunzioni negli enti locali e di rispetto dei limiti di spesa ivi previsti.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale in concorso è attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali per la Cat. C1, vigente al momento dell'assunzione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Dorgali; il responsabile cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Settore Personale, ed il segretario della commissione giudicatrice per gli atti concorsuali.

NORMA FINALE DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, ed in particolare al DPR 09.05.1994, N. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, N. 693, ed alle norme previste per l'accesso all'impiego nel Comune, in quanto compatibili con la normativa richiamata nel bando.

L'Amministrazione si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e per sopravvenute disposizioni normative, la facoltà di revocare, rettificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini del presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la possibilità di interrompere il procedimento relativo al concorso in oggetto e di non procedere all'assunzione del vincitore per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per sopravvenuti vincoli normativi.

L'avviso del presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale del Comune www.comune.dorgali.nu.it e per estratto sulla G.U..R.I., 4^a serie speciale concorsi.

Per informazioni in merito al presente bando gli interessati possono rivolgersi al Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Dorgali, Tel. 0784/927266 -30, dal lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 13,30.

Dorgali, 07/06/2022

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
f.to (Dott. Gianni Sini)