



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

AREA URBANISTICA, SUAPE, AMBIENTE E DEMANIO

## **DISCIPLINARE DI GARA**

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI

**Gestione dei servizi relativi al Progetto Museo  
archeologico e siti archeologici. Annualità 2023/2024**

**CIG: 962118228E**

## PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Dorgali mediante procedura aperta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento del servizio di *"Gestione del Museo archeologico e dei siti archeologici. Annualità 2023/2024"*.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Responsabile dell'Area Urbanistica, SUAPE, Ambiente e Demanio del Comune di Dorgali n. 115 del 26.01.2023, e avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 60, e secondo le procedure indicate negli artt. 94, 95, 97 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 (nel prosieguo Codice).

Il bando di gara è stato pubblicato:

- *all'Albo Pretorio On-line del Comune di Dorgali*
- *sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;*
- *profilo committente all'indirizzo: [https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/\\_?subtype=0](https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/_?subtype=0)*
- *sul sito internet della R.A.S.: <http://www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglenti/>;*
- *piattaforma ANAC.*

La documentazione di gara comprende:

- 1) *Bando di gara*
- 2) *Disciplinare di gara*
- 3) *Capitolato Speciale d'Appalto*
- 4) *Allegato 1 istanza di ammissione e dichiarazione unica*
- 5) *Allegato 2 dichiarazione altri soggetti e cessati*
- 6) *Allegato 3 offerta economica*
- 7) *Allegato 4 Patto di Integrità*
- 8) *Elenco personale Cooperativa Ghivine*

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 è l'Ing. Gianmichele Fronteddu

Tel. 0784.927238

E-mail: [ufficio.ambiente@comune.dorgali.nu.it](mailto:ufficio.ambiente@comune.dorgali.nu.it)

P.E.C.: [protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it)

## 1) PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

Come meglio esplicitato nel capitolato speciale d'appalto, il servizio d'affidare riguarda la gestione dei servizi relativi al progetto Museo archeologico e siti archeologici. Il servizio è finalizzato alla gestione del Museo

archeologico e dei siti archeologici e alla valorizzazione e promozione turistica degli stessi, secondo i principi dello sviluppo sostenibile, intesa come attività che rispetti e preservi nel lungo periodo le risorse naturali, culturali e sociali e che contribuisca allo sviluppo economico e culturale della comunità locale, in un'ottica di miglioramento delle condizioni e degli standard qualitativi dell'offerta di servizi turistici e della fruizione del patrimonio naturale locale.

L'appalto comprende tutte le prestazioni ed i servizi specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato e comunque ogni onere relativo al personale e alla sua gestione, alle attrezzature e ai mezzi e alla loro manutenzione.

Il servizio in appalto viene così classificato: AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi CPV 92520000-2 Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini.

## **2) IMPORTO A BASE DI GARA E MODALITÀ E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO:**

Le modalità di espletamento del servizio sono disciplinate dall'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio dovrà essere espletato dal 01.03.2023 al 31.12.2024.

La stazione appaltante potrà dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice, durante il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art 32 e durante il periodo di sospensione del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 dello stesso art. 32, in quanto la mancata esecuzione immediata del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare.

L'importo del servizio è così stimato:

€ 492.531,16 + IVA di cui:

€ 468.003,69 Spese per il personale

€ 24.527,47 Spese generali

Importo non soggetto a ribasso € 468.003,69

Importo soggetto a ribasso € 24.527,47

Il pagamento del canone, da liquidarsi a corpo, verrà effettuato in rate mensili, come stabilito dall'art. 2 del Capitolato Speciale d'appalto.

## **3) GARANZIE:**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad € 9.850,62. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a

rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente IBAN: IT21I 01015 85280 000065015807.
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944

del codice civile;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta

certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Il Comune di Dorgali ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in servizio. Il Comune di Dorgali inoltre può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta e l'aggiudicazione del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La Ditta Aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Pertanto la Ditta Aggiudicataria è tenuta, pena la risoluzione del contratto, a stipulare apposita polizza assicurativa RCT con massimale minimo pari ad € 500.000,00.

#### **4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016 gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), dello stesso Decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, e pertanto:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

## 5) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. i motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 80 comma 2 del Codice;
3. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
4. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;
5. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5;
6. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Condizione necessaria per la partecipazione alla procedura è l'iscrizione al portale telematico gestito dalla Centrale di Committenza della Regione Sardegna il SardegnaCAT.

## 6) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

## 7) CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE

Gli operatori economici che partecipano alla procedura, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Idoneità professionale:** essere iscritti alla competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le imprese straniere, nei corrispettivi registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, per le attività previste nella gara d'appalto in oggetto.

b) **Capacità economica e finanziaria:**

1. Fatturato Globale: avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2018-2022) un fatturato globale complessivo (somma dei migliori tre esercizi) almeno pari ad € 492.531.16 (importo pari a quello base d'asta);
2. Fatturato Specifico: avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2018-2022) un fatturato, relativamente a servizi analoghi a quello in appalto, per un importo complessivo (somma dei migliori tre esercizi) non inferiore ad € 246.265,58.

c) **Capacità tecniche e professionali:** aver eseguito nell'ultimo quinquennio un servizio simile a quello oggetto di gara della durata minima di mesi 6.

I requisiti sopraelencati potranno essere dimostrati mediante l'associazione in forma di raggruppamento temporaneo di operatori economici ai sensi dell'art.48 del D.Lgs 50/2016. In tali casi i requisiti dovranno essere posseduti cumulativamente e comunque il mandatario dovrà possederli in misura maggioritaria.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura dovranno inoltre presentare apposita attestazione di avvenuto sopralluogo ai siti oggetto del servizio, rilasciata per conto del Comune di Dorgali dalla cooperativa che attualmente gestisce il servizio. Data e ora del sopralluogo dovranno essere concordate con la Coop. Ghivine, attraverso i seguenti contatti: tel.: 338 8341618 / e-mail: [ghivine@tiscali.it](mailto:ghivine@tiscali.it).

## 8) AVVALIMENTO

Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete secondo i sensi dell'articolo 45 del Codice, così come definito all'art. 48 dello stesso Codice, potrà soddisfare la richiesta dei requisiti di



carattere economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del codice medesimo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

A tal fine il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà allegare la documentazione richiesta, come stabilito dall'art.10 del presente disciplinare di gara.

## 9) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Con Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 è stato reso operativo, presso la Banca Dati ANAC, il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Il FVOE, obbligatorio per la partecipazione alle gare d'appalto, sostituisce il sistema AVCPASS. L'operatore economico che intenda partecipare alla presente procedura di gara dovrà, pertanto, registrarsi al servizio FVOE (seguendo le istruzioni reperibili al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) indicando al sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.

Il PASSOE rilasciato dal sistema dovrà essere inserito nella busta amministrativa (Busta A di Qualifica).

In caso di ricorso all'avvalimento si prega di seguire le indicazioni contenute nel manuale Utente OE predisposto dall'ANAC e consultabile al link sopra indicato.

In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, i dati e i documenti a comprova dei requisiti che non siano disponibili nel FVOE dovranno essere inseriti nel sistema dagli operatori economici.

Nel caso di mancata presentazione del PassOE in sede di gara verrà richiesta la sua integrazione entro il termine massimo di un giorno dalla gara stessa, e la non presentazione nei termini sopraindicati comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

## 10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le istanze di partecipazione corredate dalle offerte tecnica ed economica e da ogni altra documentazione compatibile con la presente procedura, dovranno essere inserite nella piattaforma SardegnaCAT, nella pagina dedicata al bando di gara in oggetto, **entro il termine perentorio delle ore 23:59 del 25.02.2023**.

Nel portale gestito dalla Centrale di Committenza della Regione Sardegna la documentazione dovrà essere inserita seguendo le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma SardegnaCAT, descritte nei manuali messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it).

La documentazione dovrà essere inserita all'interno della piattaforma, seguendo le indicazioni presenti nei successivi articoli, nelle seguenti buste virtuali:

- BUSTA DI QUALIFICA

- BUSTA TECNICA
- BUSTA ECONOMICA

L'inserimento dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo, in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a un giorno, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 11) CONTENUTO DELLA BUSTA “QUALIFICA”

Nella busta “Qualifica” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione (Allegato A)** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, e nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, resa mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente:
  - A. di non **trovarsi** in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in particolare:
    - A1. di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
      - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della

decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**A2.** dell'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

**A3.** di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**A4.** di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- c-bis) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omissso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- c-ter) di non aver causato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento o la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- c-quater) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) che: ***(barrare il quadratino che interessa)***
  - ☐ non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19.3.1990 n. 55  
***ovvero***
    - ☐ che, nel caso di avvenuta violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.3.1990 n. 55, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e precisamente: ***(barrare il quadratino che interessa)***
  - ☐ **(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/1999;  
***oppure***
    - ☐ **(per le ditte che occupano più di 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**, che l'impresa ha ottemperato alle norme di cui all'art. 17 Legge 68/1999 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata

dal                                      competente                                      Ufficio                                      Provinciale                                      di:  
.....  
Comune di: .....Via ..... n. ....  
CAP..... tel. .... Fax .....

**l) (barrare il quadratino che interessa)**

- ☐ non sono stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;

**oppure**

- ☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ho denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24.11.1981, n. 689;

**m) (barrare il quadratino che interessa)**

- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente

**ovvero**

- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**ovvero**

- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**SI PRECISA CHE:**

- le attestazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi stabili, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 e 2, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei

membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione;

- B.** Di essere in possesso dell'idoneità professionale richiesta dal bando di gara e pertanto di essere iscritti alla competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le imprese straniere, nei corrispettivi registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, per le attività previste nella gara d'appalto in oggetto, e ne indica sede, numero di iscrizione e attività;
- C.** Di essere in possesso della Capacità economica e finanziaria, richiesta dal bando di gara e pertanto:
  - 1. Di avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2018-2022) un fatturato globale complessivo (somma dei migliori tre esercizi) almeno pari ad € 492.531,16 (importo pari a quello base d'asta);
  - 2. Di avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2018-2022) un fatturato, relativamente a servizi analoghi a quello in appalto, per un importo complessivo (somma dei migliori tre esercizi) non inferiore ad € 246.265,58.
  - 3. Di essere in possesso delle Capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara e pertanto aver eseguito nell'ultimo quinquennio un servizio simile a quello oggetto di gara della durata minima di mesi 6 (e ne indica il committente, l'oggetto, e la data di espletamento);
- D.** Di possedere, o di impegnarsi a possedere alla data di consegna del servizio (01/03/2023), all'interno della propria compagine le figure professionali necessarie e richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto.
- E.** Di essere nelle condizioni di regolarità contributiva;
- F.** di essere consapevole che l'Amministrazione potrà dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice, durante il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art 32 e durante il periodo di sospensione del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 dello stesso art. 32, in quanto la mancata esecuzione immediata del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare.
- G.** di aver esaminato il bando e il disciplinare di gara, nonché il Capitolato Speciale d'Appalto, di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di aver

verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile e l'importo stimato remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto, di aver effettuato una verifica sulla disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione delle prestazioni, nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia delle prestazioni in appalto e di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto;

- H. di accettare le condizioni previste nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- I. di impegnarsi a versare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva;
- J. di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche;
- K. di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti come indicato nel successivo paragrafo "Tutela della riservatezza dei dati personali".

**2) Documentazione Avvalimento**, in caso dell'avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. Dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione, per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'ausiliario;
- b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliario, con la quale:
  - 1) attesta il possesso, in capo all'ausiliario dichiarante, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - 2) si obbliga verso il concorrente partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'ausiliario non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

**3) Dichiarazioni di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (Allegato 2)** che dovrà essere resa dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione e di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, dal

socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

- 4) **Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di € 35,00 (trentacinque/00) secondo le indicazioni della Deliberazione ANAC n° 830 del 21 dicembre 2021. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.
- 5) **Patto di integrità**, la cui bozza è stata approvata con delibera della G.C. n°228 del 07/08/2015, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n°190 e della deliberazione della G.R. n°30/16 del 16/06/2015, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito il patto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.
- 6) **PASSOE** - Con Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 è stato reso operativo, presso la Banca Dati ANAC, il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Il FVOE, obbligatorio per la partecipazione alle gare d'appalto, sostituisce il sistema AVCPASS. L'operatore economico che intenda partecipare alla presente procedura di gara dovrà, pertanto, registrarsi al servizio FVOE (seguendo le istruzioni reperibili al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) indicando al sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.

Il PASSOE rilasciato dal sistema dovrà essere inserito nella busta amministrativa (Busta A di Qualifica).

In caso di ricorso all'avvalimento si prega di seguire le indicazioni contenute nel manuale Utente OE predisposto dall'ANAC e consultabile al link sopra indicato.

In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, i dati e i documenti a comprova dei requisiti che non siano disponibili nel FVOE dovranno essere inseriti nel sistema dagli operatori economici.

- 7) **Attestazione**, rilasciata dall'attuale gestore del servizio, che l'operatore economico o un suo delegato, abbia eseguito un sopralluogo nelle aree oggetto del Servizio in appalto.

È facoltà del partecipante alla procedura presentare le dichiarazioni di cui all'art. 80 ed 83 e sopra descritte mediante il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica.

## 12) CONTENUTO DELLA BUSTA "TECNICA"

La busta "Tecnica" deve contenere:

- a. relazione tecnica e illustrativa, dalla quale si evincano le caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio oggetto di gara. Dovrà essere costituita da un numero massimo di DIECI pagine formato A4, con immagini e/o grafici, in formato pdf, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. In particolare si dovrà fare riferimento ai criteri di aggiudicazione



previsti all'art. 13 del presente disciplinare di gara.

- b. In caso di Raggruppamenti Temporanei, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere presentata una dichiarazione nella quale si dovranno specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Ai fini del rispetto della clausola sociale di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, **il concorrente allega all'offerta tecnica un progetto di assorbimento** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

È ammessa la presentazione di una sola proposta tecnico - organizzativa per ciascun concorrente; in particolare, non sono ammesse più proposte alternative fra loro da parte di un unico concorrente. L'offerta tecnica non può contenere, a pena di esclusione, riferimenti economici o monetizzazioni di nessun genere.

Chiarimenti:

- tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico della Stazione Appaltante pertanto, sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- l'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- l'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti.

### 13) CONTENUTO DELLA BUSTA “ECONOMICA”

Nella Busta Economica dovrà essere allegata l’offerta economica (**Allegato 3**) munita di idonea marca da bollo o dichiarazione di assolvimento dell’imposta, corredata dall’indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, il tutto sottoscritto da tutti i partecipanti con firma digitale o con firma leggibile e documenti di identità in corso di validità allegati.

Si raccomanda l’inserimento, pena l’esclusione, dell’offerta economica nella busta economica, l’inserimento della stessa nella busta di qualifica comporta irregolarità non sanabile.

### 14) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L’individuazione del contraente avverrà a mezzo di procedura aperta di cui all’art. 60 del Codice, ed affidata ai sensi dell’art. 95 del Codice sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base degli elementi di valutazione di seguito elencati con a fianco indicati i punteggi massimi attribuibili:

1. Offerta tecnica: Punteggio massimo 80;
2. Offerta economica: Punteggio massimo 20;

L’aggiudicazione della gara sarà definita dall’Amministrazione Comunale sulla base dei risultati dell’analisi comparativa delle offerte pervenute, eseguita dall’apposita Commissione Esaminatrice, che opererà sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero.

#### **14.1 OFFERTA TECNICA punteggio massimo 80**

L’attribuzione del punteggio per il valore tecnico dei servizi offerti verrà effettuata con l’adozione dei seguenti criteri col punteggio a fianco indicato:

- **1. Proposta Gestionale** nella quale il concorrente dovrà presentare la propria azienda indicando ogni elemento idoneo a qualificare le attività svolte in precedenza nel medesimo settore (ad esempio gestione ed organizzazione di servizi culturali e turistici in beni culturali o ambientali del territorio); illustrare le modalità di gestione del servizio, presentazione dello staff impiegato indicando numero, ruolo e quanto altro utile per valutarne la professionalità nonché la modalità di gestione dello stesso (turnazione, suddivisione dei ruoli/incarichi/mansioni, capacità di sostituzione e/o rafforzamento della compresenza degli addetti in funzione dei periodi di maggiore affluenza dei visitatori o di esigenze specifiche di servizio, ecc.);

#### **PUNTEGGIO MASSIMO 30**

- **2.** Flessibilità dell'orario di lavoro rispetto ad aperture anticipate, e/o chiusure posticipate serali o notturne in occasione di attività ed eventi, disponibilità all'ampliamento del numero degli addetti sulla base di eventuali straordinarie esigenze di servizio ed aumento del numero di visite giornaliere rispetto alle minime previste dal capitolato speciale d'appalto.

**PUNTEGGIO MASSIMO 15**

- **3.** Attività di promozione e pubblicizzazione del Servizio fornito e modalità di impiego delle spese generali.

**PUNTEGGIO MASSIMO 15**

- **4.** Offerta di servizi aggiuntivi gratuiti che garantiscano una qualità superiore del servizio rispetto agli obblighi minimi previsti nel capitolato speciale d'appalto.

**PUNTEGGIO MASSIMO 20**

**Criteri motivazionali di valutazione da parte della Commissione di gara**

La Commissione per valutare l'offerta tecnica attribuirà per ciascun criterio sopra indicato un coefficiente di prestazione, variabile tra zero e 1, derivante dalla media dei coefficienti di prestazione attribuibili dai singoli commissari sulla base dei seguenti criteri:

Eccellente 1,00

Ottimo 0,9

Buono 0,8

Discreto 0,7

Più che sufficiente 0,6

Sufficiente 0,5

Quasi sufficiente 0,4

Insufficiente 0,3

Gravemente insufficiente 0,2

Scarso 0,1

Inesistente 0

La proposta gestionale di cui al criterio 1. sarà valutata nella qualità complessiva del progetto gestionale e organizzativo presentato, sulla base della chiarezza espositiva, della realizzabilità, sostenibilità finanziaria e concretezza delle proposte formulate.

In merito al criterio 2. si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di grado di flessibilità e di efficacia delle soluzioni individuate.

Relativamente al criterio 3. saranno valutate le attività proposte per la promozione e la comunicazione di tutte le attività e per le informazioni turistiche, sulla base dei diversi strumenti comunicativi, media digitali e

comunicazione remota on line. Saranno valutate in special modo, proposte innovative di comunicazione integrata per la promozione, valorizzazione, informazione turistica e diffusione di tutte le attività progettuali, comprese le attività culturali e gli eventi.

Per il criterio 4. si valuterà la qualità complessiva delle proposte migliorative con riferimento all'efficacia della azioni che si intende porre in essere per fornire servizi complementari a quelli minimi previsti con particolare riferimento alla valorizzazione ambientale e ad azioni di protezione e sensibilizzazione.

#### Modalità di calcolo del punteggio finale dell'offerta tecnica

Al criteri sopraindicati, che non prevedono una suddivisione in sub-criteri, viene attribuito un punteggio  $P_i$  che scaturisce dalla formula:

$$P_i = W_i * V'_i A_i$$

Dove:

$P_i$  = punteggio del criterio i-esimo

$W_i$  = punteggio massimo del criterio i-esimo

$V'_i A_i$  = media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario (variabile tra zero e uno) della prestazione dell'offerta del Partecipante (A) rispetto al criterio (i-esimo)

Si procede alla riparametrazione dei singoli criteri attribuendo il valore massimo del punteggio previsto per il singolo criterio al Partecipante che ha ottenuto il punteggio più elevato e riparametrando di conseguenza (attraverso una proporzione lineare) tutte le altre degli altri Partecipanti ottenendo così i punteggi finali dei singoli criteri.

Il Punteggio Finale sarà dato dalla somma dei punteggi riparametrati attribuiti ai criteri come descritti dal presente articolo. Non sarà effettuata una doppia riparametrazione finale.

#### **14.2 OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 20**

Modalità di calcolo del punteggio finale dell'offerta economica

Offerta Economica - punteggio massimo 20

La Commissione in relazione al valore economico dell'offerta presentata attribuirà il punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$$P_i = 20 * (I_{max}/I_i)$$

dove:

$I_{max}$  = Importo soggetto a ribasso offerto più favorevole tra tutte le offerte presentate

$I_i$  = Importo soggetto a ribasso offerto dal Partecipante i-esimo

$P_i$  = punteggio attribuito al Partecipante i-esimo

La congruità delle offerte sarà valutata ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, ove le offerte ammesse siano pari o superiori a tre, sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, computati nel valore antecedente alla riparametrazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

La stazione appaltante, come disciplinato dal comma 6 dell'art. 97 sopra richiamato, in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **15) COMMISSIONE DI GARA**

Le operazioni di gara sono espletate da una Commissione giudicatrice nominata, dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice degli appalti e della deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 25.01.2017, e delle Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Commissione sarà composta da TRE membri compreso il Presidente, di cui almeno uno interno all'organico della Stazione appaltante ed esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del servizio.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e delle operazioni indicate al successivo paragrafo 19. La stessa fornirà l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

## **16) OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Municipio del Comune Dorgali il **27 febbraio 2023 alle ore 9,00**, le date successive alla prima verranno comunicate agli interessati mediante PEC, o comunicazione mediante il portale SardegnaCAT, e vi potranno partecipare i liberi professionisti, i mandatarî dei Raggruppamenti temporanei o legali rappresentanti delle società interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti e si svolgeranno mediante la piattaforma del SardegnaCAT.

La Commissione procederà al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi. Procederà poi a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza delle diverse dichiarazioni. La Commissione pertanto provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi

relativi all'offerta tecnica. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti e all'attribuzione dei singoli punteggi e successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Successivamente la Commissione procederà alla verifica di congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del Codice, come specificato al punto 13.2.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo-tempo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e trasmette gli atti al RUP per i provvedimenti successivi.

## **17) CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) [protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it), o tramite la piattaforma informatica SardegnaCAT, almeno CINQUE giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno DUE GIORNI prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Dorgali alla sezione Gare-Appalti-Bandi/in corso [https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/\\_?subtype=0](https://www.comune.dorgali.nu.it/avvisi/_?subtype=0), la quale verrà mantenuta in costante aggiornamento e varranno, a tutti gli effetti di legge, come notifica delle stesse a tutti gli operatori interessati alla gara, i quali dovranno avere quindi la cura e l'onere di controllare regolarmente l'eventuale pubblicazione di quanto sopra. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato l'ultimo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. La stazione appaltante declina qualsiasi responsabilità nel caso il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

## **18) CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, reperibile al seguente link: <https://www.comune.dorgali.nu.it/amministrazione/il-comune/codice-comportamento-dipendenti.html>, e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

## **18) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara regolata dal presente disciplinare, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Dorgali con sede legale in Corso Umberto, 37 - 08022 Dorgali (NU);
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è la DigitalPA contattabile ai seguenti recapiti:
  - DigitalPa srl sede a Cagliari in via San Tommaso 18/A tel . 070/3495386
  - mail [privacy@digitalpa.it](mailto:privacy@digitalpa.it)
  - Pec [digitalpa@pec.it](mailto:digitalpa@pec.it);
- Il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura di gara in oggetto e sarà effettuato per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti;
- i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
- i dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E,
- i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità succitate;
- l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento.

## **19) PROCEDURE DI RICORSO**

Ricorso avverso al presente bando di gara potrà essere presentato nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna entro trenta giorni (art. 45 D.Lgs. 104/2010) dalla sua pubblicazione.

Dorgali, li 26/01/2023

**Il Responsabile dell'Area Urbanistica, SUAPE, Ambiente e Demanio**

Ing. Gianmichele Fronteddu