

Curriculum Vitae

GIANLUIGI PULLONI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome : GIANLUIGI PULLONI

Data di nascita : 20/09/1982

FORMAZIONE

09/04/2026 Corso online *Trasparenza e pubblicazione dei dati*-1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

26/03/2026 Corso online *Come utilizzare MIA per la corretta redazione dell'atto amministrativo*, 1 ora – Maggioli Editore.

17/03/2026 Corso online *Compilazione schede ANAC*- 1,5 ore - HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti

12/03/2026 Corso online *Il RUP nella digitalizzazione e le deleghe* 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

10/03/2026 Corso online *Esecuzione: monitoraggio del contratto e gestione dei flussi informativi (SAL, certificati di pagamento)*-1,5 ore - HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

03/03/2026 Corso online *Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0): Modalità di accesso e gestione della documentazione* 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

25/02/2026 Corso online *Obiettivi di servizio degli asili nido 2025: rendicontazioni*, 1,5 ore realizzato da Scuola Ifel.

24/02/2026 Corso online *Gestione delle procedure di gara digitali, dalla pubblicazione all'affidamento* 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

18/02/2026 Corso online *Obiettivi di servizio 2025: rendicontazioni*, 1,5 ore realizzato da Scuola Ifel.

17/02/2026 Corso online *La digitalizzazione della Programmazione: best practice per la gestione dei dati*. 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

05/02/2026 Corso online *La piattaforma BDNCP di ANAC* 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

27/01/2026 Corso online *La Digitalizzazione nel codice dei Contratti Pubblici*, 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

21/01/2026 Corso online *Il partenariato pubblico privato nella sua applicazione pratica*, 5 ore, realizzato da Agenzia Regionale Sardegna Ricerche.

09/10/2025 Corso in presenza Tramatzia *Le recenti modifiche al codice dei contratti e gli approdi della giurisprudenza Mit ed Anac sui principali aspetti pratico/operativi che interessano il Rup*, 5 ore, Realizzato da ASEL.

12/09/2025 Corso online *Controlli negli appalti: Antiriciclaggio e verifica requisiti* 1,5 ore – HUB contratti pubblici-Supporto alle stazioni appaltanti.

26/06/2025 Webinar online *Codice dei Contratti: i requisiti di ordine speciale per la partecipazione alle procedure d'appalto, i raggruppamenti temporanei, l'avvalimento*. Totale 1,5 ore realizzato da Anci Risponde.

19/06/2025 Webinar online *Codice dei Contratti: i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure d'appalto*. Totale 1,5 ore realizzato da Anci Risponde.

19/06/2025 Webinar online *Addio PCP: Come gestire i microaffidamenti dal 1° luglio 2025*. Totale 1,5 ore realizzato da Isweb Spa.

16/06/2025 e 23/06/2025 corso di formazione online *Il rapporto tra enti locali e terzo settore*. Totale 6 ore realizzato da Anci Sardegna.

12/06/2025 Webinar online *Codice dei Contratti: i subappalti e le altre forme di sub-contratti*. Totale 1,5 ore realizzato da Anci Risponde.

13/05/2025 Webinar online *Micro affidamenti senza PCP dal 30 giugno come gestirli con facilità e adeguarsi rapidamente*. Totale 1,5 ore realizzato da Isweb Spa.

09/05/2025 Webinar online *Pianificazione e avvio dell'esecuzione nei contratti di servizi e forniture*, 2 ore realizzato da Pianoformazionerup.org - Formazione Nazionale Appalti (FNA).

09/05/2025 Webinar online *Governance delle modifiche contrattuali e gestione delle criticità*, 2 ore realizzato da Pianoformazionerup.org - Formazione Nazionale Appalti (FNA).

05/05/2025 corso in presenza a Nuoro *Esperienze Immersive: tour virtuali per la promozione dei beni culturali*. Totale 4 ore realizzato da Dicolab Sardegna.

03/04/2025 Webinar online *Sezione Bandi di Gara e Contratti: guida pratica alla pubblicazione delle informazioni secondo norma*. Totale 1,5 ore realizzato da Isweb Spa.

25/03/2025 Webinar online *Amministrazione Trasparente : novità normative e guida operativa ai nuovi schemi di pubblicazione ANAC*. Totale 1,5 ore realizzato da Isweb Spa.

19/03/2025 webinar online *Rendicontazione degli obiettivi di servizio 2024*, 1,5 ore realizzato da Scuola Ifel.

27/02/2025 Corso in presenza a Sanluri *Le principali novità del "correttivo" al Codice dei Contratti Pubblici*. Totale 4 ore realizzato da Anci Sardegna Help@ppalti.

10/05/2024 Corso online *Gli appalti dei servizi socio-educativi nel Nuovo Codice dei Contratti* Totale 5 ore realizzato da Formel Srl.

30/11/2023 webinar online *Rendicontazione e monitoraggio 2023. Assistenza all'autonomia e alla comunicazione di studenti con disabilità"* 1,5 ore, realizzato da Scuola Ifel.

30/05/2023 corso in presenza a Oristano *Novità del DL Semplificazioni e del DL Semplificazioni bis alla luce degli ultimi orientamenti giurisprudenziali e impatto del nuovo Codice dei contratti pubblici"*. Totale 5 ore realizzato da Regione Autonoma della Sardegna Direzione generale enti locali e finanze e R.T.I. Lattanzio KIBS SpA e Easygov Solutions Srl.

12/05/2023 Corso in presenza a Tramatza, *Le procedure di gare , le procedure di gara e i criteri di aggiudicazione*. Totale 5 ore realizzato da ASEL.

06/04/2023 Webinar online *La piattaforma obiettivi in comune di Ifel*, 2,5 ore realizzato da Scuola Ifel;

13/04/2023 Corso in presenza a Tramatza, *Il Responsabile Unico del Progetto, la programmazione e la progettazione negli appalti pubblici di lavori servizi e forniture*. Totale 5 ore realizzato da ASEL.

23/03/2022 Webinar online, *DL 77/2021 - Il quadro normativo per gli appalti dopo la sua entrata in vigore*, 1,5 ore, Fondazione Ifel.

24/02/2022 Corso online *Il procedimento amministrativo e la decisione amministrativa*, 3 moduli da 12 videolezioni, totale 72 ore realizzato da Scuola Ifel.

18/11/2021 Webinar, *Le nuove norme sul subappalto: l'applicazione dal 1° novembre* , 1 ora, Formazione Asmel.

19/03/2021 Webinar, *Gli elementi base per una corretta redazione dei capitolati nelle gare di servizi e forniture*, 1 ora Media Consult.

Date : Da aprile 2020 a luglio 2020

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione : Omniavis srl corsi di formazione

Nome corso: Corso online di 13 lezioni sui Servizi Demografici degli Enti Locali.

Principali materie oggetto dello studio: I servizi statali delegati, i servizi demografici, ANPR e AIRE, anagrafe e stato civile, servizio elettorale, procedure in materia di leva militare e statistica, protocollo e

messi comunali, esercitazioni pratiche prove concorsuali.

Date : Da luglio 2020 a settembre 2020

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione : Omniavis srl corsi di formazione

Nome corso: Corso online di 13 lezioni su Contabilità, Bilancio ed entrate degli enti pubblici

Principali materie oggetto dello studio: Contabilità finanziaria enti locali, attività di programmazione, tributi statali e tributi locali, altre entrate dell'ente locale, variazioni al bilancio e salvaguardia equilibri, esercizio provvisorio, gestione provvisoria e debiti fuori bilancio, la gestione delle entrate con le relative fasi, la gestione della spesa, i fondi di bilancio, il rendiconto, il bilancio consolidato, la contabilità economico patrimoniale, quiz ed esercitazioni.

Date : 30/07/2019

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione : SIPAL srl

Nome corso: Corso di formazione obbligatoria del personale degli enti locali in materia di sicurezza sul lavoro

Qualifica conseguita: attestato di partecipazione

Date : Aprile 2012

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione : CESD srl Patrocinio Università e-Campus – sede di Cagliari

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Corso di mediatore civile

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date: da ottobre 2024 a marzo 2026

Direttore della Fondazione Distretto Rurale Dorgali Gonone

Principali mansioni: Gestione amministrativa della Fondazione

Data: dal 30 dicembre 2020, attualmente in corso

Istruttore amministrativo categoria C1 a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Dorgali (NU).

Ufficio Servizi Sociali Cultura Sport e Turismo.

Principali mansioni: Redazione documenti di gara, gestione telematica gare d'appalto e affidamenti, gestione finanziamenti regionali, nazionali e comunitari , DEC, rendicontazione progetti, rendicontazione e monitoraggio degli obiettivi dei servizi sociali, asili nido, trasporto studenti disabili e assistenza alla comunicazione, Responsabile Procedimento Amministrativo .

Data: 8 dicembre 2020 – 29 dicembre 2020

Istruttore amministrativo contabile categoria C1, incarico a scavalco ex art. 1 comma 557 della legge 311/2004, 12 ore settimanali presso il Comune di Gonnosnò (OR).

Ufficio amministrativo, segreteria generale.

Data: 1 dicembre 2020- 29 dicembre 2020

Istruttore amministrativo contabile categoria C1 a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Assolo (OR).

Ufficio amministrativo- diritto allo studio - ufficio tributi – ufficio vigilanza – ufficio attività produttive – ufficio segreteria generale.

Data: 8 novembre 2020 – 30 novembre 2020

Istruttore amministrativo contabile categoria C1, incarico a scavalco ex art. 1 comma 557 della legge 311/2004, 12 ore settimanali presso il Comune di Assolo (OR).

Ufficio amministrativo- diritto allo studio - ufficio tributi – ufficio vigilanza – ufficio attività

produttive – ufficio segreteria generale.

Data: 19 ottobre 2020 - 30 novembre 2020

In servizio come istruttore amministrativo categoria C1 a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Gonnoscodina (OR).

Servizi demografici.

Data: 21 febbraio 2019- 18 ottobre 2020

Istruttore amministrativo contabile categoria C1 a tempo determinato 34 ore settimanali presso il Comune di Assolo (OR).

Ufficio amministrativo- diritto allo studio - ufficio tributi – ufficio vigilanza – ufficio attività produttive – ufficio segreteria generale.

ISTRUZIONE

Date : maggio 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione : Facoltà di Giurisprudenza – Università di Pisa

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Corso di laurea in Scienze giuridiche (classe-31 DM 509/99)

Qualifica conseguita : Laurea triennale (I livello)– voto: 90/110

Titolo tesi: L'istituto barracellare in Sardegna. Origini ed evoluzione storico-giuridica.

Date : luglio 2001

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione : Istituto Tecnico per Geometri “Francesco Ciusa” - Nuoro

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Materie tecniche (Costruzioni, Topografia, Estimo, Tecnologia delle Costruzioni, Impianti, Matematica) - Programma sperimentale “Progetto 5”

Qualifica conseguita : Diploma scuola secondaria superiore - voto 70/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PRIMALINGUA: Italiana

ALTRELINGUE: Francese, idoneità a livello universitario

- Capacità di lettura : sufficiente
- Capacità di scrittura : sufficiente
- Capacità di espressione orale : sufficiente

ALTRE LINGUE : Inglese (nozioni base)
Sardo (logudorese)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona capacità nel vivere e lavorare con altre persone, occupando posti in cui la

comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare a contatto con il pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Attitudine a comunicare in modo chiaro e preciso rispondendo alle specifiche richieste dell'utenza di riferimento (cittadinanza).

Buone doti comunicative e preparato in materia di conciliazione e ordinamento degli Enti Locali.
Ottime capacità di coordinamento, organizzazione e gestione dei procedimenti amministrativi e appalti di servizi e forniture

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità nell'utilizzo del pc e dei software applicativi Office in ambiente Windows (excel, word, power point) ed estrema capacità nell'apprendimento di qualunque software.

In possesso della Patente Europea ECDL (FULL) (idoneità universitaria).

Conoscenza dei programmi di fatturazione elettronica, gestione della posta ordinaria e certificata, dei portali per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (acquistinretepa.it e sardegnacat.it) e dei software gestionali SISCOM (Egisto, Venere, Saturn, Giove sola consultazione, Piranha, Mercurio, Selene sola consultazione) HALLEY (protocollo, atti amministrativi, demografici) TINN VISION (atti amministrativi, protocollo, contabilità, amministrazione trasparente)

PATENTE O PATENTI :

Patente di tipo B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Oliena, 09/04/2026

F.to Gianluigi Pulloni
